

## REGULAMIN ORGANIZACJI PRZYJĘCIA URODZINOWEGO

### § 1. Postanowienia ogólne

1. Organizacja urodzin jest możliwa w każdym terminie, wolnym od prowadzonych przez Klub Gravitan Health and Sport Clubs (dalej Organizator) zajęć, po wcześniejszej rezerwacji.
2. Organizator oferuje przyjęcia urodzinowe o różnej tematyce:
  - urodziny o charakterze artystycznym;
  - urodziny o charakterze sportowym;
  - urodziny o charakterze SPA;
  - urodziny o charakterze kuchennym;
  - urodziny o charakterze Gość Specjalny
3. Urodziny organizowane są w wyznaczonych przez Organizatora godzinach.

### § 2. Czas trwania przyjęcia urodzinowego

1. Przyjęcie urodzinowe trwa 2 godziny zegarowe. W szczególnych przypadkach Organizator może zezwolić na przedłużenie urodzin, jeśli Zamawiający uiszczy odpowiednią opłatę i nie wpłynie to negatywnie na organizację kolejnego przyjęcia danego dnia. (1h = 100 zł)
2. Goście (dzieci) wchodzi na salę zabaw dopiero po zaproszeniu animatorów, są również zobowiązani do opuszczenia strefy po zakończeniu przyjęcia.

### § 3. Rezerwacja terminu przyjęcia urodzinowego

1. Rezerwacja może zostać dokonana osobiście w Klubie, telefonicznie wyłącznie u lidera strefy Junior lub poprzez aplikację, która znajduje się na stronie internetowej [www.gravitan.pl/JBC](http://www.gravitan.pl/JBC)
2. Pracownicy Klubu mogą jedynie udzielać informacji o dostępnych terminach, nie mogą jednak zarezerwować przyjęcia bez zgody lidera. Taka rezerwacja jest nieważna.
3. Podczas rezerwowania przyjęcia należy podać charakter urodzin (pakiet), termin, godzinę przyjęcia, imię i wiek jubilata/solenizanta a także planowaną liczbę gości.
4. Warunkiem skutecznego dokonania rezerwacji podanego terminu jest wpłata zaliczki w wysokości ceny podstawowej pakietu urodzinowego (w Klubie) lub 20% wartości przyjęcia (poprzez kreator).
5. Wpłata zaliczki jest równoznaczna z akceptacją Regulaminu Organizacji Przyjęcia Urodzinowego.
6. Warunkiem skutecznego dokonania rezerwacji telefonicznej jest otrzymanie kopii regulaminu podpisanego przez Zamawiającego i lidera strefy Junior.

### § 4. Uczestnicy przyjęcia urodzinowego

1. Klient oświadcza, że nie są mu znane żadne przeciwwskazania zdrowotne do uczestnictwa w przyjęciu organizowanym w Klubie Fitness (zajęcia sportowe). Klient oświadcza, że jubilat/solenizant i jego goście nie cierpi na schorzenia, z wyjątkiem wyraźnie wskazanych w punkcie 'Uwagi', które mogą mieć jakikolwiek wpływ na zdrowie lub bezpieczeństwo dziecka oraz innych dzieci i osób trzecich, biorących udział w przyjęciu.
2. Klient nie może wносить na teren Klubu własnych produktów spożywczych. Może je zamówić u lidera strefy Junior co najmniej 7 dni przed przyjęciem.
3. Za gości uważane są dzieci od 2 do 13 roku życia (Dzieci poniżej 3 roku życia na strefie przebywać mogą wyłącznie pod opieką pełnoletniego opiekuna).
4. Wszelkie zmiany dotyczące urodzin należy zgłaszać najpóźniej na 3 dni przed planowanym przyjęciem. W przypadku braku potwierdzenia przyjęcie przygotowane jest zgodnie z liczbą osób podanych na zleceniu.
5. W przypadku powiększenia listy gości Klient dopłaca za każdą kolejną osobę, zgodnie z cennikiem. W przypadku mniejszej ilości opłata nie ulega zmianie.
6. Klient zobowiązany jest poinformować rodziców zaproszonych gości o konieczności zmiany obuwia przy wejściu na strefę zabaw.

### § 5. Płatności

1. Klient reguluje płatność w dniu przyjęcia.
2. Klient zobowiązany jest do poinformowania przybyłych pełnoletnich gości, że mogą korzystać z siłowni, zajęć fitness a także strefy relaksu w Gravitan Health and Sport Clubs nieodpłatnie.
3. Klient dostaje zniżkę na gorące napoje, dostępne w recepcji Klubu w wysokości 10%
4. Goście mogą bezpłatnie korzystać z WiFi dostępnego w Klubie.

#### § 6. Odpowiedzialność stron

1. Organizator zapewnia personel, posiadający odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie, niezbędne do realizacji zamówienia.
2. Organizator udostępnia przestrzeń swobodnej zabawy zarezerwowanej do organizacji urodzin. W zależności od wybranego pakietu Organizator zapewni przestrzeń, w której są organizowane atrakcje w celu spełnienia wybranej przez klienta oferty.
3. Podczas przyjęcia animatorzy organizują gościom (dzieciom) czas ale to Klient ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkich gości (dzieci) oraz rodziców/opiekunów zaproszonych do Klubu.
4. Każde dziecko, które nie ma ukończonych 3 lat musi mieć pełnoletniego opiekuna, który będzie brał czynny udział w zabawach i sprawował osobistą opiekę nad dzieckiem.
5. Za wszelkie zniszczenia spowodowane przez gości w mieniu lub wyrządzone osobie trzeciej odpowiada Klient.
6. Organizator ma prawo wyproszenia z każdej osoby, niezależnie od wieku, zachowującej się nieodpowiednio, niegrzecznie, destrukcyjnie.

#### § 7. Odwołanie, rezygnacja z przyjęcia urodzinowego

1. W przypadku odwołania, rezygnacji z przyjęcia urodzinowego Organizator zachowuje wpłaconą zaliczkę.
2. Za zgodą Organizatora i Klienta, w przypadkach losowych, strony mogą zmienić termin uroczystości okolicznościowej, bez dodatkowych kosztów dla Klienta i Organizatora przy odpowiednio wcześniejszym poinformowaniu (minimum 14 dni).
3. W przypadku odwołania przyjęcia z przyczyn zawnionych przez Organizatora, Organizator zwraca Klientowi pełną kwotę wpłaconej za przyjęcie zaliczki.
4. Wykonanie czynności określonej w ust.3 wyczerpuje roszczenia Klienta na wypadek odwołania uroczystości przez Organizatora.

#### § 8. Dane osobowe i wizerunek

1. Klient wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych swoich oraz dziecka.
2. Dane będą przetwarzane przez Organizatora – Administratora danych. Podanie danych osobowych przez Klienta jest dobrowolne. Klient został poinformowany o prawie wglądu w swoje dane osobowe i prawie ich poprawienia. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Zamówienia, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz.U.2002, nr 101, poz.926).
3. Klient wyraża zgodę na robienie zdjęć podczas przyjęcia urodzinowego oraz ich nieodpłatną publikację poprzez umieszczanie ich na stronie internetowej, fb i w siedzibie Klubu. Jeśli prawny opiekun dziecka nie wyraża zgody aby wizerunek jego dziecka został przedstawiony w w/w miejscach, zobowiązany jest poinformować niezwłocznie Klub o swojej decyzji na piśmie. Klub po otrzymaniu sprzeciwu usunie zdjęcie.

#### § 9. Siła wyższa

1. Organizator i Klient nie będą pociągnięci do odpowiedzialności za brak wykonania postanowień, jeśli niewykonanie zostało spowodowane czynem o charakterze siły wyższej, takim jak: działania jednostki rządowej, cywilnej bądź wojskowej, zamieszki, strajk, pożar, wybuch lub powódź.

#### § 10. Postanowienia końcowe

1. Klient oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem i będzie go przestrzegał.
2. Uczestników zabawy obowiązuje regulamin Strefy Zabaw a rodziców/opiekunów korzystających podczas przyjęcia z oferty Klubu – Regulamin Klubu.
3. Osoby przebywające na terenie Klubu zobowiązane są do przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ oraz zachowania czystości, poszanowania mienia Gravitan Health and Sport Clubs oraz innych uczestników.

**Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminami obowiązującymi w Gravitan Health and Sport Clubs.**

Termin przyjęcia:..... Uwagi.....

Imię i nazwisko Zamawiającego:.....

Pakiet:.....

Jubilat/Solenizant:.....

Data i podpis Zamawiającego:.....

Podpis lidera strefy Junior:.....