

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

Niniejsze Ogólne Warunki Umowy (dalej jako: "**OWU**") mają zastosowanie do umów zawieranych w ramach klubów prowadzonych pod marką Gravitan (dalej jako "**Klub**") przez Gravitan Warszawa Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Malborska 39 lok. A4/5, 03-286 Warszawa, wpisana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001036280, REGON: 525313988, NIP: 5242972494, prowadzącą działalność w zakresie świadczenia usług fitness (dalej: "**Gravitan**"). a osobami korzystającymi z prowadzonych pod marką „**Gravitan**” obiektów sportowych (dalej jako: "**Członkowie Klubu**").

1. Użyte w niniejszym Regulaminie terminy mają następujące znaczenie:

Członek Klubu – osoba fizyczna, która zawarła ze Spółką Umowę;

Klub – oznacza klub fitness działający pod marką „Gravitan”, którego operatorem jest Spółka; aktualna, pełna lista Klubów znajduje się na stronie internetowej Spółki: www.gravitan.pl;

Regulamin – niniejszy regulamin, stanowiący wzorzec umowy i mający zastosowanie do każdej Umowy;

Spółka – Gravitan Warszawa Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Malborska 39 lok. A4/5, 03-286 Warszawa, wpisana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001036280, REGON: 525313988, NIP: 5242972494 Gravitan – oznacza markę, której właścicielem jest Spółka i pod którą Spółka prowadzi Kluby;

Umowa – umowa zawierana przez Spółkę z Członkiem Klubu, na podstawie której Członek Klubu uprawniony jest do korzystania z Klubu, a do której zastosowanie znajdują postanowienia Regulaminu.

Postanowienia ogólne.

2. Regulamin zawiera ogólne zasady korzystania z usług sieci Klubów Gravitan i stanowi wzorzec umowy do Umowy. W przypadku kolizji postanowień Umowy oraz Regulaminu pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

3. Każdy Członek Klubu otrzymuje imienny karnet, który zobowiązany jest okazywać przy wejściu do Klubu. Przekazanie karnetu przez Członka Klubu innemu Członkowi Klubu lub osobie trzeciej jest zabronione i skutkować będzie zawiadomieniem o podejrzeniu popełnienia przestępstwa oszustwa przez osoby uczestniczące w procedurze.

4. Wejście do Klubu może odbywać się również bez okazania imiennego karnetu, z wykorzystaniem technologii biometrycznej, polegającej na przetwarzaniu kilku charakterystycznych punktów tworzących mapkę palca Członka Klubu. System informatyczny zapamiętuje jedynie fragment, a nie pełny, rzeczywisty odcisk linii papilarnych, co uniemożliwia użycie danych Członka Klubu przez osoby trzecie.

5. Momentem zawarcia Umowy jest podpisanie jej przez Klienta, z jednoczesnym zaakceptowaniem zapisów Regulaminu. Data rozpoczęcia członkostwa może być odmiennie określona w Umowie.

6. Członkiem Klubu może zostać osoba, która ukończyła 18 rok życia, mająca pełną zdolność do czynności prawnych. Za pisemną zgodą przedstawiciela ustawowego, Członkiem Klubu może zostać osoba małoletnia, nieposiadająca pełnej zdolności do czynności prawnych.

Rodzaje Umów. Opłaty.

7. Klienci Klubów mogą zawrzeć Umowy w różnych wariantach. Spółka zastrzega, iż oferta wariantów Umów może różnić się pomiędzy Klubami.

8. Opłaty członkowskie płatne są z góry, pierwszego dnia miesiąca, w formie zlecenia stałego na obciążanie karty płatniczej za poszczególne okresy rozliczeniowe. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Podpisując Umowę, Członek Klubu zobowiązuje się uiszczać opłaty przez cały okres obowiązywania Umowy.

9. Umowy zawarte na czas określony, z dniem następującym po ostatnim dniu obowiązywania Umowy, ulegają przekształceniu w Umowę na czas nieokreślony z zachowaniem dotychczasowej wysokości miesięcznej opłaty abonamentowej, z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego, chyba, że Członek Klubu nie później niż 30 dni przed upływem okresu obowiązywania Umowy, prześle oświadczenie o braku woli kontynuowania Umowy - listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres Spółki - lub w tym terminie złoży takie oświadczenie na ręce menedżera Klubu.

10. Członek Klubu zobowiązany jest do wniesienia jednorazowej, bezzwrotnej opłaty rejestracyjnej, płatnej gotówką lub kartą płatniczą, niezwłocznie po podpisaniu Umowy.

11. W przypadku, gdy Umowa rozpoczyna się z innym dniem niż pierwszy dzień miesiąca, wysokość opłaty za ten miesiąc jest proporcjonalna do liczby dni pozostałych do końca miesiąca. W przypadku wpłaty proporcjonalnej części kwoty abonamentu za pierwszy miesiąc członkostwa, nie jest on wliczany do okresu trwania Umowy.

Gravitan Warszawa Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Malborska 39 lok. A4/5, 03-286 Warszawa, wpisana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001036280, REGON: 525313988, NIP: 5242972494

12. Członek Klubu zobowiązany jest do wskazania numeru i daty ważności karty płatniczej w celu dokonania comiesięcznych opłat za Umowę. W przypadku utraty ważności karty płatniczej użytej do zlecenia stałego, Członek Klubu jest zobowiązany do ustanowienia kolejnego zlecenia stałego.

13. Spółka poinformuje Członka Klubu, z wyprzedzeniem 30 dni, o planach podniesienia opłat za Umowę zawartą na czas nieokreślony. W takim wypadku Członek Klubu, jeżeli nie akceptuje planowanej zmiany opłat, będzie uprawniony do sprzeciwu, co skutkować będzie wypowiedzeniem Umowy ze skutkiem od dnia doręczenia sprzeciwu Spółce.

Zawieszenie Umowy.

14. Członek Klubu ma prawo do bezpłatnego zawieszenia Umowy na łączny okres 2 miesięcy w roku kalendarzowym. Umowa może zostać zawieszona na 1 lub 2 pełne miesiące kalendarzowe. Umowa wydłuża się o okres zawieszenia. W okresie zawieszenia członkostwa Członek Klubu nie jest uprawniony do wstępu do Klubu, a Klub nie jest zobowiązany do żadnych świadczeń na rzecz Członka Klubu. W przypadku wypowiedzenia umowy w okresie jej zawieszenia, okres zawieszenia ustaje.

15. W celu zawieszenia Umowy, Członek Klubu powinien złożyć pisemne oświadczenie, na wyznaczonym do tego formularzu dostępnym w Klubie, najpóźniej w terminie 7 dni przed początkiem miesiąca, od którego Umowa ma zostać zawieszona.

16. W przypadku, gdy zlecenie stałe na obciążanie karty płatniczej Członka Klubu nie jest aktywne, a Członek Klubu zalega z płatnościami na rzecz Spółki, Spółka może ograniczyć prawa Członka Klubu do możliwości bezpłatnego zawieszenia umowy. Spółka może obciążyć Członka Klubu kosztami czynności windykacyjnych podjętych przez podmiot zewnętrzny na zlecenie Spółki celem uregulowania zadłużenia Członka Klubu, w szczególności takich jak: wezwania do zapłaty, telefoniczne i sms-owe przypomnienia o zaległych płatnościach. Koszty czynności windykacyjnych stanowią równowartość ponoszonego przez Spółkę wynagrodzenia podmiotu prowadzącego windykację zadłużenia, nie więcej niż 15% zadłużenia i nie więcej niż 50 zł.

17. Członek Klubu, który zawarł Umowę na czas określony 3, 12 lub 24 miesiące z miesięczną formą płatności, w przypadku utraty możliwości regulowania opłat z Umowy z powodu nieprzewidzianej utraty pracy lub długotrwałej, ciężkiej choroby uniemożliwiającej mu pracę zarobkową, uprawniony jest do przestania listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres siedziby Spółki lub złożenia w recepcji Klubu wniosku o zawieszenie dokonywania przez niego płatności za Umowę na okres maksymalnie 4 miesięcy. W przypadku uwzględnienia tego wniosku, Spółka poinformuje Członka Klubu o swojej decyzji drogą pisemną.

18. Spółka nie pobiera opłat abonamentowych w przypadku, gdy świadczenie przez Spółkę usług jest niemożliwe wskutek okoliczności niezależnych od Stron, w szczególności wskutek wystąpienia siły wyższej, o ile Spółka nie dostosuje modelu swojej działalności do okoliczności i wymagań spowodowanych siłą wyższą, z zamiarem kontynuowania przez Spółkę działalności i wypełnieniem zobowiązań wynikających z Umowy. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od Stron, takie jak w szczególności: wojna, pożar, epidemia, powódź, czy czasowe ograniczenia w prowadzeniu działalności gospodarczej wprowadzone przez właściwe organy państwowe.

Wypowiedzenie Umowy.

19. Umowa na czas nieokreślony może być wypowiedziana z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, najwcześniej na koniec pierwszego pełnopłatnego miesiąca kalendarzowego.

20. Członek Klubu może wypowiedzieć Umowę zawartą na czas określony lub nieokreślony w każdej chwili, a Spółka zwróci opłaty wniesione przez Członka Klubu z góry za okres od dnia wypowiedzenia Umowy do pozostałego czasu jej obowiązywania (o ile zostały wniesione). Spółka zachowuje prawo do egzekwowania należności przewidzianych Umową stanowiące zadłużenie Członka Klubu w dniu wypowiedzenia Umowy. Jeżeli wypowiedzenie nastąpiło bez ważnego powodu, z wyłączeniem przyczyn określonych w art. 493 lub 495 Kodeksu cywilnego, Członek Klubu zobowiązany jest do uiszczenia na rzecz Spółki kary umownej w kwocie odpowiadającej 70% wartości sumy opłat pozostałych do zapłaty od dnia wypowiedzenia Umowy do końca okresu obowiązywania Umowy, liczonych od ceny regularnej brutto karnetu, przy czym kwota kary umownej zostanie powiększona o korzyści (w tym m.in. rabaty) udzielone przez Spółkę a otrzymane przez Członka Klubu przed wypowiedzeniem Umowy w związku z zawarciem Umowy. Za ważny powód rozumie się rażące bądź powtarzające się naruszenia przez Spółkę postanowień niniejszego Regulaminu lub zachowanie Spółki sprzeczne z zasadami współżycia społecznego lub dobrymi obyczajami.

21. Spółka może wypowiedzieć Umowę zawartą na czas określony lub nieokreślony w każdej chwili przy czym zwróci opłaty wniesione przez Członka Klubu z góry za okres od dnia wypowiedzenia Umowy do pozostałego czasu jej obowiązywania (o ile zostały wniesione). Spółka zachowuje prawo do egzekwowania należności przewidzianych Umową stanowiące zadłużenie Członka Klubu w dniu wypowiedzenia Umowy. Jeżeli wypowiedzenie nastąpiło bez ważnego powodu, z wyłączeniem przyczyn określonych w art. 493 lub 495 Kodeksu cywilnego, Spółka zobowiązana jest do uiszczenia na rzecz Członka Klubu kary umownej w kwocie odpowiadającej 70% wartości sumy opłat pozostałych do zapłaty od dnia wypowiedzenia Umowy do końca okresu obowiązywania Umowy, liczonych od ceny regularnej brutto karnetu, przy czym kwota kary umownej zostanie pomniejszona o korzyści (w tym m.in. rabaty) udzielone przez Spółkę a otrzymane przez Członka Klubu przed wypowiedzeniem Umowy w związku z zawarciem Umowy. Za ważny powód rozumie się rażące bądź powtarzające się naruszenia przez Spółkę postanowień niniejszego Regulaminu lub zachowanie Spółki sprzeczne z zasadami współżycia społecznego lub dobrymi obyczajami.

22. Wypowiedzenie Umowy powinno zostać złożone przez osobę do tego uprawnioną i dokonane w formie pisemnej poprzez złożenie u Managera Klubu lub wysłanie na adres drugiej Strony listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Odpowiedzialność.

23. Członek Klubu może przechowywać na terenie Klubu swoje rzeczy wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych. Spółka udostępnia Członkom Klubu niezamykane szafki klubowe. Za odpowiednie zabezpieczenie szafki przed dostępem osób trzecich odpowiedzialny jest Członek Klubu, który z niej korzysta. Członek Klubu zobowiązany jest do zabrania wszystkich swoich rzeczy po zakończeniu treningu i przed wyjściem z Klubu. Rzeczy wartościowe Członek Klubu powinien pozostawić w domu. Sposób korzystania z szafek Klubu uregulowany jest szczegółowo w Regulaminie korzystania z szafek klubowych, który jest dostępny w Klubie.

24. W przypadku, gdy zdarzy się, że Członek Klubu pozostawi rzecz na terenie Klubu, będzie miał on możliwość odbioru rzeczy w ciągu 3 dni od poinformowania go o pozostawieniu rzeczy na terenie Klubu, o ile Spółka będzie w stanie ustalić tożsamość właściciela rzeczy. Odbiór rzeczy odbywa się wyłącznie na recepcji Klubu. Po upływie wskazanego terminu, bądź w sytuacji niemożliwości ustalenia tożsamości właściciela rzeczy, Spółka postąpi ze znalezionymi rzeczami stosownie do postanowień ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych. Spółka zastrzega sobie prawo do otwierania każdej szafki w Klubie w dowolny sposób po zamknięciu Klubu, celem zachowania bezpieczeństwa na terenie Klubu.

25. Na terenie Klubu może działać system monitoringu wizyjnego, a jego nagrania mogą stanowić podstawę pociągnięcia do odpowiedzialności osób, które nie stosują się do przestrzegania niniejszego Regulaminu. Miejsca podlegające rejestracji kamer są oznakowane i przedstawione do informacji Członków Klubu. Celem monitoringu jest zwiększenie bezpieczeństwa Członków Klubu oraz ograniczenie nagannego zachowania.

26. Spółka ma prawo do czasowego, nie dłużej jednak niż 1 miesiąc w danym roku kalendarzowym, ograniczenia świadczenia usług i częściowego zamknięcia Klubu w celu przeprowadzenia prac konserwatorskich, remontów lub innych koniecznych działań. W przypadku trwałego zamknięcia / likwidacji Klubu w okresie obowiązywania umowy z Członkiem Klubu, ten upoważniony jest do korzystania z usług innych Klubów pod marką Gravitan, na terenie danej miejscowości.

27. Spółka ponosi odpowiedzialność wobec Członka Klubu na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

Korzystanie z Klubu.

28. Członek Klubu zobowiązany jest do korzystania z pomieszczeń, urządzeń i sprzętu należących do Klubu w sposób zgodny z ich przeznaczeniem i wynikający z ich właściwości. Członek Klubu ponosi materialną odpowiedzialność na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

29. Członek Klubu zobowiązuje się do przestrzegania i zachowywania czystości oraz stosowania się do ogólnie przyjętych norm zachowania podczas korzystania z Klubu.

30. Członek Klubu zobowiązany jest do noszenia obuwia kąpielowego na gumowej, antypoślizgowej podeszwie w pomieszczeniach takich jak łazienki oraz pomieszczenia prysznicowe.

31. Członek Klubu zobowiązany jest do noszenia na terenie Klubu zmiennego (innego od tego, w którym Członek Klubu przyszedł do Klubu), krytego obuwia sportowego. Członek Klubu, który nie wywiąże się z zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie będzie mógł skorzystać z usług Klubu.

32. Podmiot gospodarczy świadczący komercyjne usługi na terenie Klubu, zobowiązany jest do obowiązkowego poinformowania menedżera Klubu o zamiarze świadczenia usług na rzecz swoich indywidualnych klientów, którzy uprawnieni są do korzystania z Klubu, oraz do pozyskania zgody Spółki, pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 10.000 zł.

33. Personel Klubu nie posiada wykształcenia medycznego. W razie jakichkolwiek wątpliwości dotyczących sprawności fizycznej lub zdolności do wykonywania ćwiczeń fizycznych Członek Klubu, przed przystąpieniem do wykonywania jakichkolwiek ćwiczeń fizycznych, powinien zasięgnąć niezależnej porady medycznej.

34. Członek Klubu cierpiący na schorzenie cukrzycowe, choroby serca, niskie lub wysokie ciśnienie lub inne schorzenie oraz Członek Klubu będący w ciąży powinien, przed skorzystaniem z usług Klubu, skonsultować się z lekarzem.

35. Zabronione jest korzystanie z usług Klubu przez Członków Klubu będących pod wpływem alkoholu, środków mających wpływ na krążenie krwi i metabolizm komórkowy, środków antyhistaminowych, betablokerów lub środków uspakajających.

Postanowienia końcowe. Zmiany Regulaminu.

36. Do Regulaminu zastosowanie ma prawo polskie. Wszelkie spory mogące powstać w związku z zawarciem Umowy oraz z Regulaminem będą rozpoznawane przez właściwe sądy powszechne.

37. Spółka zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów niniejszego Regulaminu w każdym czasie. Zmiana Regulaminu nie odnosi skutku wobec Członków Klubu, których wiąże ze Spółką Umowa. W takim przypadku, Członek Klubu związany jest Regulaminem obowiązującym w dacie zawierania łączącej go ze Spółką Umowy.

I. Odstąpienie od umowy w przypadku jej zawarcia przez Internet

1. W przypadku zawarcia umowy przez stronę www.gravitan.pl Członek Klubu może odstąpić od umowy bez podania przyczyny, składając odpowiednie oświadczenie na piśmie pod adres spółki Gravitan Warszawa Sp. z o.o. lub osobiście w dowolnym Klubie, w terminie 14 (czternastu) dni od dnia zakupu. Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem listem pod adres Gravitan Warszawa Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy Malborska 39 lok. A4/5 03-286 Warszawa, z dopiskiem „Odstąpienie Gravitan”. Wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy zamieszczony jest na stronie internetowej Gravitan, jednak korzystanie ze wzoru nie jest obowiązkowe.
2. W związku z prawem do odstąpienia od umowy, o którym mowa w punkcie 1 powyżej, Członek Klubu może rozpocząć korzystanie z usług po upływie 14 dni od momentu zawarcia umowy.
3. Członek Klubu może rozpocząć korzystanie z usług przed upływem 14 dni, jeżeli wyraził taką chęć poprzez:
 - a. zaznaczenie odpowiedniego pola w formularzu zamówienia (na stronie www.gravitan.pl) lub
 - b. jeżeli złożył stosowne pisemne oświadczenie w Klubie.W takim przypadku, jeżeli Członek Klubu odstąpi od umowy w 14-dniowym okresie, zostanie obciążony opłatą za korzystanie z usług w okresie poprzedzającym odstąpienie od umowy, proporcjonalnie do okresu korzystania z usług. Opłata ta zostanie potrącona przez Gravitan z należności podlegających zwrotowi na rzecz Członka Klubu.
4. Prawo do odstąpienia nie przysługuje, jeżeli Członek Klubu wykorzystał w całości zakupioną usługę.
5. W przypadku skutecznego odstąpienia od umowy jest ona uważana za niezawartą, a strony umowy zwracają sobie wzajemnie wszystko, co sobie świadczyły, z zastrzeżeniem postanowień poniżej.
6. Gravitan dokonuje zwrotu należności osobie, która skutecznie odstąpiła od umowy w ciągu 14 dni od dnia odstąpienia, w taki sam sposób, w jaki należność została zapłacona, chyba że osoba wyraźnie zgodziła się na inny sposób zwrotu.

II. Klauzula modyfikacyjna

1. Gravitan zastrzega sobie prawo do zmiany OWU lub Regulaminów będących częścią umów przewidujących możliwość wypowiedzenia, na zasadach określonych w punktach poniżej.
2. Zmiany postanowień OWU lub Regulaminu mogą zostać wprowadzone wyłącznie z ważnych przyczyn tj.:
 - a. zmiany oferowanych przez Gravitan produktów, w tym zmian Oferty;
 - b. zmiany rozwiązań w zakresie mechanizmu weryfikacji uprawnień Członka Klubu do korzystania z usług Klubu, w szczególności w zakresie stosowania karty członkowskiej;
 - c. gdy potrzeba wprowadzenia zmiany jest uzasadniona wprowadzeniem zmian dotyczących obecnych sposobów płatności;
 - d. gdy potrzeba wprowadzenia zmiany jest uzasadniona względami bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Klubu lub wynika z potrzeby zapewnienia przestrzegania zasad współżycia społecznego na terenie Klubu;
 - e. gdy potrzeba wprowadzenia zmiany uzasadniona jest potrzebą usprawnienia procesu obsługi klienta lub podniesienia jakości świadczonych usług;
 - f. gdy potrzeba wprowadzenia zmiany wynika z rozszerzania funkcjonalności Klubu lub zakresu świadczonych przez Gravitan usług – w zakresie, w jakim dotyczy tych nowych funkcjonalności lub usług;
 - g. gdy konieczność wprowadzenia zmiany spowodowana będzie zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - h. gdy konieczność wprowadzenia zmiany spowodowana będzie prawomocną decyzją administracyjną lub prawomocnym wyrokiem Sądu.
3. Przed wejściem w życie zmiany OWU lub Regulaminu Gravitan zobowiązany jest doręczyć Członkowi Klubu treść proponowanych zmian za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej wskazany przez Członka Klubu w Deklaracji członkowskiej w sposób umożliwiający jej wydrukowanie oraz zapisanie na dysku komputera.
4. Dostarczenie treści zmian nastąpi co najmniej miesiąc przed ich wprowadzeniem.
5. Okres wskazany w ust. 4 może być krótszy w sytuacji, kiedy:
 - a. zmiana spowodowana będzie zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zaś czas między publikacją aktu prawnego, który wymusza zmiany, a jego wejściem w życie, jest krótszy niż miesiąc;
 - b. zmiana spowodowana jest ostateczną decyzją organu administracji publicznej lub prawomocnym wyrokiem sądu, które nakazują jej wprowadzenie w terminie krótszym niż miesiąc.
6. Członek Klubu, który nie zgadza się na wprowadzone zmiany, może do dnia ich wejścia w życie wypowiedzieć umowę ze skutkiem nie później niż na dzień poprzedzający dzień wejścia w życie wprowadzonych zmian.
7. Wypowiedzenie powinno zostać złożone na piśmie w dowolnym Klubie Gravitan
8. W przypadku rozwiązania umowy w trakcie okresu rozliczeniowego opłata z tytułu świadczonych usług obliczana jest proporcjonalnie.

III. Rozwiązanie i zamrożenie umowy przez Gravitan

1. W sytuacji wystąpienia siły wyższej każda ze Stron jest uprawniona do zawieszenia umowy do dnia ustąpienia okoliczności siły wyższej uniemożliwiających należyłą realizację umowy.
2. **Gravitan** uprawniony jest do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym lub zamrożenia świadczenia usług w sytuacjach, jeżeli:
 - a. wystąpi inne wyjątkowe wydarzenie, przez które Gravitan, mimo dołożenia odpowiedniej staranności, nie będzie mógł świadczyć usług zgodnie z umową,
 - b. Członek Klubu przeniesie prawa i obowiązki wynikające z umowy na osobę trzecią bez wymaganej zgody Gravitan

- c. Członek Klubu poda nieprawdziwe dane lub posłuży się sfałszowanymi dokumentami przy podpisywaniu umowy,
 - d. Członek Klubu udostępni swoją kartę członkowską osobie trzeciej w celu nieuprawnionego skorzystania z usług Gravitana;
 - e. zachowanie Członka Klubu będzie sprzeczne z OWU lub obowiązującym Regulaminem sieci Klubów Gravitana, lub zasadami współżycia społecznego, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Członka Klubu do zaprzestania naruszeń w terminie 7 dni. Wyznaczenie terminu do usunięcia naruszeń nie jest konieczne, jeżeli zachowanie Członka Klubu niesie za sobą zagrożenie utraty zdrowia lub życia Członka Klubu lub innych osób przebywających w Klubie.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej w postaci wprowadzenia zakazu prowadzenia działalności przez kluby fitness i siłownie ze względu na sytuację epidemiologiczną w kraju, powodującej zamrożenie usług przez Gravitana, o którym mowa w pkt XII ust. 1 lit. a. powyżej, postanowienia pkt VII OWU stosuje się odpowiednio.
 4. Gravitana uprawniony jest do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Członek Klubu zalega z płatnościami wynikającymi z umowy za co najmniej 3 okresy rozliczeniowe. W takim przypadku, w okresie do czasu rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym przez Gravitana, Członek Klubu jest uprawniony do korzystania z usług Gravitana na podstawie Karnetu.
 5. Członek Klubu jest uprawniony do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, jeżeli Gravitana nie realizuje umowy zgodnie z OWU lub obowiązującym Regulaminem sieci Klubów Gravitana lub zasadami współżycia społecznego, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Gravitana do zaprzestania naruszeń w terminie 7 dni. Wyznaczenie terminu do usunięcia naruszeń nie jest konieczne, jeżeli zachowanie Gravitana niesie za sobą zagrożenie utraty zdrowia lub życia Członka Klubu.
 6. Członek Klubu oraz Gravitana może wypowiedzieć umowę w terminie wskazanym w Ofercie lub Cenniku.
 7. Jeżeli dla danej usługi przewidziana została możliwość wypowiedzenia, Członek Klubu może złożyć wypowiedzenie na piśmie u managera klubu Gravitana lub pisemnie wysłać na adres drugiej strony listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
 8. Jeżeli dla danej usługi przewidziana została możliwość wypowiedzenia umowy przez Gravitana, wypowiedzenie takie nastąpić może z ważnych powodów i powinno zostać złożone na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adres wskazany przez Członka Klubu.

IV. Postanowienia końcowe

1. Członek Klubu może składać reklamacje dotyczące świadczenia usług przez Gravitana. Można dokonać tego osobiście w recepcji Klubu Gravitana, listownie na adres wybranego Klubu. W zgłoszeniu Członek Klubu powinien wskazać swoje imię i nazwisko, dane kontaktowe (numer telefonu, adres do korespondencji, adres e-mail), numer karty członkowskiej (o ile ją posiada), a także zwięźle przedstawić opis zaistniałej sytuacji. Gravitana zastrzega sobie prawo do udzielenia odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia spełniającego powyższe warunki.
2. Administratorem danych osobowych Członków Klubu jest Gravitana Warszawa Sp. z o.o. ul. Malborska 39 lok. A4/5 03-286 Warszawa. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych dostępne są w Polityce Prywatności pod adresem www.gravitana.pl
3. Gravitana nie ponosi odpowiedzialności za niestosowanie się przez Członka Klubu do postanowień OWU oraz Regulaminu.
4. W sprawach nieunormowanych w OWU zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
5. Uznanie za nieważne któregoś z postanowień niniejszych OWU nie wpływa na ważność pozostałych postanowień.
6. Niniejsze OWU obowiązują od dnia 22 sierpnia 2023 r.

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Niniejszy Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną (dalej jako "Regulamin") określa ogólne warunki, zasady oraz sposób świadczenia usług drogą elektroniczną przez *) przez Gravitana Warszawa Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Malborska 39 lok. A4/5, 03-286 Warszawa, wpisana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001036280, REGON: 525313988, NIP: 5242972494 prowadzącą działalność w zakresie świadczenia usług fitness (dalej: "Usługodawca" w klubach fitness prowadzonych pod marką „Gravitana” obiektów sportowych (dalej jako: "Gravitana").

I. PODSTAWOWE ZASADY KORZYSTANIA Z SERWISU INTERNETOWEGO

1. Niniejszy Regulamin określa warunki i zasady korzystania z Serwisu Internetowego oraz aplikacji mobilnej.
2. Serwis Internetowy stanowi grupę powiązanych ze sobą stron internetowych i udostępniany jest przez Usługodawcę za pośrednictwem sieci Internet pod adresem domeny Gravitana, tj.:
 - a. gravitan.pl
(dalej łącznie z aplikacją mobilną jako: „Serwis Internetowy”).
3. Korzystanie z Serwisu Internetowego odbywać może się wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym w Regulaminie.
4. Usługobiorca nie jest uprawniony do jakiegokolwiek ingerencji w treść, strukturę, formę, grafikę lub mechanizm działania Serwisu Internetowego.
5. Treści zamieszczone w Serwisie Internetowym, takie jak: tekst, grafika, logotypy, ikony, obrazy, zdjęcia, pliki z danymi, prezentacje, programy oraz wszelkie inne dane (dalej jako „Treści”) są chronione prawami własności intelektualnej, w szczególności prawami autorskimi i pokrewnymi, przysługującymi Usługodawcy lub podmiotom, z którymi Usługodawca zawarł umowę w zakresie korzystania z Treści na potrzeby prowadzenia Serwisu Internetowego. Żaden fragment Treści publikowany w Serwisie Internetowym nie może być powielany lub rozpowszechniany w żadnej formie i w żaden sposób bez uprzedniego, pisemnego zezwolenia Usługodawcy.
6. Zawarcie przez Usługobiorcę umowy na świadczenie Usług nie skutkuje przeniesieniem na Usługobiorcę prawa własności ani innych praw własności intelektualnej do zawartości Serwisu Internetowego lub samych Usług.
7. Zakazane jest wykorzystywanie przez Usługobiorcę Serwisu Internetowego lub Treści, lub usług świadczonych przez Usługodawcę, w sposób sprzeczny z prawem, dobrymi obyczajami, naruszający dobra osobiste osób trzecich lub uzasadnione interesy Usługodawcy.
8. Usługobiorca jest uprawniony do korzystania z Serwisu Internetowego i Treści wyłącznie na własny użytek, do celów niekomercyjnych, bez prawa do publicznego korzystania z Serwisu Internetowego, Treści lub ich jakiegokolwiek części, bez uprzedniego, pisemnego zezwolenia Usługodawcy.
9. Zakazane jest dostarczanie przez Usługobiorcę treści o charakterze bezprawnym, a także podejmowanie działań mogących wywołać zakłócenia w działaniu Serwisu Internetowego.
10. Niedochodzenie przez Usługodawcę wykonywania prawa przysługującego mu na mocy niniejszego Regulaminu lub niekorzystanie z przysługujących mu uprawnień z tytułu naruszenia Regulaminu przez Usługobiorcę, nie może zostać uznane za akceptację zaistniałych lub przyszłych naruszeń i działanie takie nie wpływa na uprawnienia Usługodawcy wynikające z Regulaminu.

II. RODZAJE I ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG. ZAWIERANIE UMÓW O ŚWIADCZENIE USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Usługodawca za pośrednictwem Serwisu Internetowego świadczy bezpłatnie na rzecz Usługobiorców usługi polegające na prowadzeniu konta w Portalu Klienta (dalej „Konto Klienta”) zapewniającego zarejestrowanemu Usługobiorcy możliwość m.in. rejestracji na zajęcia w Klubie lub na Wydarzenia, zakup Karnetu oraz dostęp do innych usług opisanych w Konczie Klienta (dalej „Usługi”).
2. Usługodawca może wprowadzać nowe usługi odpłatne na warunkach wskazanych w ofercie danej usługi i zgodnie z niniejszym Regulaminem, określonych wyłącznie według własnego uznania.
3. Usługi są świadczone wyłącznie na rzecz zarejestrowanych Usługobiorców.
4. Usługi są świadczone 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, z zastrzeżeniem przerw technicznych niezbędnych dla wykonania prac serwisowych, chyba że co innego wynika z regulaminów szczegółowych takich Usług.
5. Umowę o świadczenie Usług może zawrzeć z Usługodawcą każda osoba pełnoletnia posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych oraz osoby:
 - a. które nie ukończyły 13 lat – wyłącznie przez przedstawiciela ustawowego,
 - b. które ukończyły 13 lat – osobiście
(dalej jako „Usługobiorcy”).
6. Usługodawca może odmówić zawarcia umowy z osobą, która nie spełnia warunków, o których mowa w pkt 5 lit. a) powyżej.
7. Umowę można zawrzeć wyłącznie w języku polskim.
8. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną zostaje zawarta poprzez dokonanie rejestracji i założenie Konta Klienta.
9. Dostęp do niektórych usług może wymagać zapłaty odrębnego wynagrodzenia. W takim przypadku Usługodawca wskaże w regulaminie szczegółowym tej usługi lub cenniku wysokość wynagrodzenia oraz sposób płatności.
10. Rejestracji w Serwisie Internetowym dokonuje się przy zakupie pierwszego Karnetu lub Wejścia Jednorazowego, lub Zaproszenia do Klubu, w jednym z klubów Gravitana, lub zakupie pierwszego udziału w Wydarzeniu, poprzez wypełnienie formularza („Deklaracji Członkowskiej”):
 - a. online, tj. podstrony Serwisu Internetowego z aktywnymi polami do wyboru lub uzupełnienia, za pomocą którego Usługobiorca podaje Usługodawcy wymagane dane osobowe oraz składa wymagane oświadczenia,
 - b. w klubie Gravitana,
przy czym Usługobiorca powinien wypełnić wszystkie wymagane pola oraz zaznaczyć wymagane zgody, a informacje wpisane w formularzu powinny być zgodne z prawdą, przy czym całkowita odpowiedzialność z tego tytułu spoczywa na Usługobiorcy.
11. Umowa o prowadzenie konta w Portalu Klienta zostaje zawarta z chwilą otrzymania potwierdzenia jej zawarcia, wysłanego przez Usługodawcę wraz z niniejszym Regulaminem na adres email podany przez Usługobiorcę w formularzu.

12. Założenie i prowadzenie Konta Klienta jest nieodpłatne.
13. Brak przekazania przez Usługobiorcę wymaganych w formularzu online danych może stanowić podstawę do odmowy zawarcia umowy.
14. Usługobiorca powinien uaktualniać swoje dane kontaktowe w Koncie Klienta, jeżeli w czasie trwania umowy na Usługi nastąpią w nich zmiany. Uznaje się, że Usługodawca prawidłowo wykonał swój obowiązek informacyjny, jeżeli wysłał zawiadomienie na ostatnio wskazany adres e-mail Usługobiorcy, niezależnie od tego, czy adres ten jest w dalszym ciągu przez niego używany.
15. Usługobiorca zobowiązany jest zachować w poufności, tj. nie udostępniać osobom trzecim, dane wymagane do zalogowania do Konta Klienta, tj. login i hasło. W sytuacji, w której doszło do udostępnienia danych niezbędnych do logowania, Usługobiorca zobowiązany jest do niezwłocznej zmiany hasła. Zmiany hasła można dokonać, korzystając z funkcjonalności dostępnej w Koncie Klienta.
16. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez Usługobiorcę niniejszego Regulaminu, obowiązującego prawa lub ogólnie przyjętych norm społecznych i moralnych, dóbr osobistych osób trzecich lub uzasadnionych interesów Usługodawcy, Usługodawca wezwie Usługobiorcę do zaprzestania naruszeń, a jeżeli wezwanie to pozostanie bezskuteczne, Usługodawca zastrzega sobie prawo do przerwania świadczenia Usług, w tym do zablokowania lub usunięcia Konta Klienta. O zablokowaniu lub usunięciu Konta Klienta Usługodawca poinformuje Usługobiorcę drogą mailową w terminie nie dłuższym niż 3 dni od momentu usunięcia konta.
17. Usługodawca odpowiada za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie usług objętych umową z Usługobiorcą zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, chyba że z regulaminów poszczególnych usług wynika co innego.

III. CESJA PRAW Z UMOWY

Przeniesienie praw i obowiązków Usługobiorcy na osobę trzecią (cesja) nie jest dopuszczalne.

IV. WYMAGANIA TECHNICZNE

Usługodawca dąży do starania, aby korzystanie z Serwisu Internetowego i usług było możliwe dla Usługobiorców za pośrednictwem Internetu z użyciem wszystkich popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów komputerów oraz typów połączeń internetowych. Usługodawca nie gwarantuje i nie odpowiada za to, że każdy wariant konfiguracyjny sprzętu elektronicznego posiadany przez Usługobiorcę, umożliwi korzystanie z Serwisu Internetowego, przy czym minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z Serwisu Internetowego, z zastrzeżeniem zdania poprzedniego, są następujące:

- a. posiadanie komputera lub innego urządzenia elektronicznego z dostępem do sieci Internet z połączeniem internetowym o przepustowości co najmniej 2 Mb/s, rekomendujemy 5Mb/s.
- b. z systemem operacyjnym: Windows 7 lub nowszy, Mac OS X 10.7 lub nowszy, Ubuntu 10 lub nowszy, Android 5.0+, iOS 9.3.5+
- c. wyposażonego w aktualną wersję przeglądarki internetowej: Google Chrome, Firefox, Microsoft Edge, która zapewni obsługę plików Cookie, JavaScript, kodowanie H.264, HTML5.
- d. w celu korzystania z usługi konta w Portalu Klienta konieczne jest posiadanie przez Usługobiorcę aktywnego konta poczty elektronicznej.

V. SZCZEGÓŁOWE ZAGROŻENIA ZWIĄZANE Z KORZYSTANIEM Z USŁUG ŚWIADCZONYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Usługodawca oświadcza, iż publiczny charakter sieci Internet i korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną wiązać może się z zagrożeniem pozyskania i modyfikowania danych Usługobiorców przez osoby nieuprawnione, dlatego Usługobiorcy powinni stosować właściwe środki techniczne, które zminimalizują wskazane wyżej zagrożenia. W szczególności powinni stosować programy antywirusowe i chroniące tożsamość korzystających z sieci Internet.
2. Usługodawca stosuje środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do stopnia zagrożenia, w tym środki służące zapobieganiu pozyskaniu i modyfikacji przez osoby nieuprawnione danych osobowych przesyłanych przez Internet – w celu zapewnienia bezpieczeństwa komunikatów i danych przekazywanych w Serwisie Internetowym. Usługodawca zapewnia bezpieczeństwo transmisji danych przekazywanych w Serwisie Internetowym poprzez szyfrowane połączenie SSL.
3. Do podstawowych, potencjalnych zagrożeń związanych z korzystaniem z sieci Internet należą:
 - a. złośliwe oprogramowanie (ang. malware);
 - b. różnego rodzaju aplikacje lub skrypty mające szkodliwe, przestępcze lub złośliwe działanie w stosunku do systemu teleinformatycznego Usługobiorcy sieci, takie jak wirusy, robaki, trojany (konie trojańskie), keyloggery, dialery;
 - c. programy szpiegujące (ang. spyware);
 - d. programy śledzące działania Usługobiorcy, które gromadzą informacje o Usługobiorcy i wysyłają je, zazwyczaj bez jego wiedzy i zgody, autorowi programu;
 - e. spam;
 - f. niechciane i niezamawiane wiadomości elektroniczne rozesyłane jednocześnie do wielu odbiorców, często zawierające treści o charakterze reklamowym;
 - g. wyłudzenie poufnych informacji osobistych (np. haseł) przez podszywanie się pod godną zaufania osobę lub instytucję (ang. Phishing);
 - h. włamania do systemu teleinformatycznego Usługobiorcy z użyciem m.in. takich narzędzi hackerskich jak exploit rootkit.
4. Usługobiorca, aby uniknąć powyższych zagrożeń, powinien zaopatrzyć swój komputer i inne urządzenia elektroniczne, które wykorzystuje, podłączając się do Internetu, w program antywirusowy. Program taki winien być stale aktualizowany.
5. Ochronę przed zagrożeniami związanymi z korzystaniem przez Usługobiorców z usług świadczonych drogą elektroniczną zapewniają także:
 - a. włączona zapora sieciowa (ang. firewall),
 - b. aktualizacja wszelkiego oprogramowania,
 - c. nieotwieranie załączników poczty elektronicznej niewiadomego pochodzenia,
 - d. czytanie okien instalacyjnych aplikacji, a także ich licencji,
 - e. wyłączenie makr w plikach MS Office nieznanego pochodzenia,
 - f. regularne całociowe skany systemu programem antywirusowym i antymalware,
 - g. szyfrowanie transmisji danych,
 - h. instalacja programów prewencyjnych (wykrywania i zapobiegania włamaniom),
 - i. używanie oryginalnego systemu i aplikacji, pochodzących z legalnego źródła.

VI. PRAWO DO ODSTĄPIENIA

1. Przepisy niniejszego punktu stosuje się wyłączenie do umów, w których Usługobiorcą jest osoba fizyczna zawierająca umowę niezwiązaną bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową (konsument) oraz do osób, o których mowa w art. 38a ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
2. Usługobiorca może odstąpić od umowy w ciągu 14 dni od jej zawarcia bez podawania przyczyny.
3. Odstąpienia od umowy można dokonać, składając odpowiednie oświadczenie na piśmie pod adres Gravitan Warszawa Sp. z o.o. Malborska 39 lok. A4/5 03-286 Warszawa
4. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się od dnia zawarcia umowy na Usługi.
5. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem listem lub drogą mailową, odpowiednio na adresy wskazane w pkt 3 powyżej. Wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy jest udostępniony na stronie internetowej każdej z Sieci Fitness, jednak korzystanie ze wzoru nie jest obowiązkowe.
6. W przypadku skutecznego odstąpienia od umowy jest ona uważana za niezawartą, a strony umowy zwracają sobie wzajemnie wszystko, co sobie świadczyły.
7. Zawierając umowę na Usługi, Usługobiorca może zażądać rozpoczęcia jej wykonywania przed upływem terminu do wykonania prawa do odstąpienia poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola w Deklaracji Członkowskiej.

VII. ZAKOŃCZENIE OBOWIĄZYWANIA UMOWY. PRAWO DO WYPOWIEDZENIA

1. Umowa zawierana jest na czas nieoznaczony, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym momencie przez Usługobiorcę bez podania przyczyny ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, jednakże nie wcześniej niż z dniem wygaśnięcia lub rozwiązania umowy na Karnet, Wejście Jednorazowe lub Zaproszenie do Klubu jednej z Sieci Fitness lub skorzystania z kortów do gry w squasha, badmintona lub tenisa, lub umowy na Wydarzenie Gravitan. Wypowiedzenie należy złożyć na piśmie, telefonicznie lub na adres poczty elektronicznej, wskazane w pkt VIII Regulaminu.
3. Biorąc pod uwagę cel rejestracji Usługobiorcy w Serwisie Internetowym oraz prowadzenia Konta Klienta, Usługodawca zastrzega sobie prawo do usunięcia Konta Klienta w przypadku, jeżeli przez nieprzerwany okres kolejnych 18 miesięcy Usługobiorca nie będzie związany z Usługodawcą żadną umową na Karnet, Wejście Jednorazowe lub Zaproszenie do Klubu w jednej z Sieci Fitness, lub umową na udział w Wydarzeniu Akademii Gravitan, lub nie będzie korzystał z kortów do gry w squasha, badmintona lub tenisa,.
4. Usługodawca poinformuje Usługobiorcę o terminie usunięcia Konta Klienta z 14-dniowym wyprzedzeniem poprzez wysłanie informacji na adres e-mail podany przez Usługobiorcę w Konczie Klienta.
5. Usługobiorca jest uprawniony do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Usługodawca nie realizuje umowy zgodnie z Regulaminem, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do zaprzestania naruszeń we wskazanym, odpowiednim terminie.
6. Usługodawca uprawniony jest do rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia z powodu ważnych przyczyn skutkujących zaprzestaniem świadczenia usług będących przedmiotem umowy.
7. Usługodawca uprawniony jest do natychmiastowego rozwiązania lub zamrożenia wykonywania umowy w przypadku, jeżeli:
 - a. wystąpi siła wyższa lub inne wyjątkowe wydarzenie, przez które, mimo dołożenia odpowiedniej staranności, nie będzie możliwe świadczenie usług zgodnie z umową,
 - b. Usługobiorca poda nieprawdziwe dane lub posłuży się sfałszowanymi dokumentami przy zawieraniu umowy,
 - c. Usługobiorca przeniesie prawa i obowiązki wynikające z umowy na osobę trzecią,
 - d. naruszenia przez Usługobiorcę postanowień Regulaminu.

VIII. KONTAKT I POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Usługobiorca może kontaktować się z Usługodawcą w sprawie usług świadczonych drogą elektroniczną, w tym składać reklamacje:
 - a. pisemnie pod adres: Gravitan Warszawa Sp. z o.o. Malborska 39 lok. A4/5 03-286 Warszawa lub
 - b. w klubie Gravitan u menedżera klubu
2. Zgłoszenia i reklamacje powinny zawierać opis zdarzenia lub problemu będącego przedmiotem zgłoszenia, lub reklamacji oraz dane kontaktowe, umożliwiające przekazanie przez Usługodawcę odpowiedzi.
3. Usługodawca ustosunkuje się do reklamacji zgłoszonej przez Usługobiorcę i powiadomi go o sposobie rozpatrzenia reklamacji w terminie 14 (czternastu) dni od jej otrzymania.

IX. UDOSTĘPNIENIE I ZMIANY REGULAMINU

1. Regulamin stosuje się do wszystkich Usług dostępnych w Serwisie Internetowym, chyba że postanowienia regulaminu szczegółowego dotyczącego danej Usługi stanowią inaczej.
2. Regulamin dostępny jest na stronach internetowych Serwisu Internetowego wskazanych w pkt I ust. 2 Regulaminu, w postaci umożliwiającej jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie (np. poprzez wydrukowanie lub zapisanie na dysku komputera, lub innym nośniku danych).
3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu, w szczególności z przyczyn obejmujących:
 - a. zmiany oferowanych produktów lub opłat za ich udostępnianie;
 - b. zmian w zakresie sposobów świadczenia Usług, w tym zmian sposobów płatności;
 - c. zmiany marki;
 - d. gdy konieczność wprowadzenia zmiany spowodowana będzie zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - e. gdy konieczność wprowadzenia zmiany spowodowana będzie prawomocną decyzją administracyjną lub prawomocnym wyrokiem sądu;
 - f. zmian technicznych związanych z funkcjonowaniem serwisu internetowego, w tym zwiększeniem funkcjonalności serwisu;
 - g. gdy zmiana uzasadniona będzie poprawą jakości świadczenia usług lub zwiększeniem bezpieczeństwa Usługobiorców.
4. Usługodawcy przysługuje także prawo wprowadzania zmian zawartości Serwisu Internetowego i Usług.

5. Każdy Usługobiorca zostanie poinformowany o treści zmian Regulaminu oraz o istotnych zmianach zawartości Serwisu Internetowego i Usług poprzez umieszczenie na stronie internetowej Serwisu Internetowego informacji o takich zmianach, oraz przez przesłanie ich na adres poczty elektronicznej Usługobiorcy.
6. Dla celów niniejszego Regulaminu przyjmuje się, że zmiana dotycząca zawartości Serwisu Internetowego lub Usług jest istotna w sytuacji, gdy ilość treści zawartych w Usługach zostanie drastycznie zredukowana lub w istotnym zakresie ulegnie zmianie całościowy charakter oferowanej zawartości.
7. Zmiany wejdą w życie w dniu wskazanym w informacji o zmianie, nie wcześniej jednak niż po upływie 14 dni od momentu poinformowania o zmianie.
8. W przypadku braku akceptacji zmian Usługobiorca może złożyć wypowiedzenie umowy ze skutkiem na dzień wejścia takiej zmiany w życie. W przypadku, gdy Usługobiorca nie wypowie umowy przed wejściem takiej zmiany w życie, uznaje się, że Usługobiorca zaakceptował wprowadzone zmiany.

X. DANE OSOBOWE USŁUGOBIORCY

1. Administratorem danych osobowych Usługobiorców jest Usługodawca, tj. Gravitan Warszawa Sp. z o.o. Malborska 39 lok. A4/5 03-286 Warszawa
2. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych dostępne są w Polityce Prywatności pod adresem <https://www.gravitan.pl/pdf/2023/polityka-prywatnosci-gravitan-warszawa.pdf>

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Akceptacja niniejszego regulaminu zastępuje wszelkie poprzednie umowy na prowadzenie Konta Klienta.
2. W sprawach nieunormowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
3. Uznanie za nieważne którekolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu nie wpływa na ważność pozostałych postanowień.
4. W przypadku wystąpienia sporu wynikającego z umowy Usługobiorca i Usługodawca w pierwszej kolejności podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku, gdy stronom nie uda się osiągnąć porozumienia, spór zostanie rozstrzygnięty przez właściwy sąd powszechny.
Przed wniesieniem pozwu do właściwego sądu powszechnego Usługobiorca, jako konsument, może złożyć skargę do jednego z organów uprawnionych do rozstrzygania pozasądowych skarg i sporów konsumenckich. Aktualna lista takich organów jest udostępniona na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem: <https://polubowne.uokik.gov.pl>. W celu polubownego rozstrzygnięcia sporu on-line, Usługobiorca może także skorzystać z listy znajdującej się pod adresem: <https://ec.europa.eu/consumers/odr>. Usługodawca nie korzysta z pozasądowego rozwiązywania sporów, o których mowa w ustawie z dnia 23 września 2016 roku o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich.
5. Regulamin nie wyłącza ani nie ogranicza żadnych uprawnień konsumentów, które przysługują im na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Niniejszy regulamin wchodzi w życie w dniu 20 października 2023 r.